

**Délégation interrégionale grand centre
Département Immobilier**

ANNEXE n° à l'acte d'engagement

Liste des pièces à fournir dans le cadre d'un acte de sous-traitance (DC4)

- ☐ **Extrait de l'inscription de l'entreprise** : datée de moins de 3 mois
 - Pour les sociétés commerciales : extrait Kbis ;
 - Pour les artisans et entrepreneurs individuels : extrait d'inscription au répertoire des métiers ;
 - Pour les professions libérales : extrait d'inscription au répertoire SIRENE.

- ☐ **Attestation sociale de vigilance** : datée de moins de 6 mois. Elle émane de l'organisme dont dépend le sous-traitant (URSSAF ou MSA) ;

- ☐ **Attestation de régularité fiscale** : datée de l'année civile en cours. Document délivré par l'administration fiscale et qui certifie que l'entreprise est à jour dans le paiement de ses impôts et taxes et qui atteste que l'entreprise respecte ses obligations fiscales ;

- ☐ **La liste nominative des salariés étrangers** : datée de moins de 6 mois. La liste concerne les salariés étrangers hors l'espace économique européen. S'il n'y a pas de liste, l'entreprise doit fournir une attestation sur l'honneur déclarant qu'elle n'emploie aucun salarié étranger ;

- ☐ **RIB** ;

- ☐ **Justificatif d'assurance décennale** ;

- ☐ **Attestation de TVA auto-liquidée** le cas échéant ;

- ☐ **Imprimé DC4** (cf formulaire ci-dessous).